

DATOS DE LA REUNIÓN	
Dependencia: Dirección de Desarrollo Empresarial y Empleo	Asunto: Revision Avance – JCO - Cymetria
Fecha: 14/05/2026	Lugar: Virtual
Asistentes/Participantes: <ul style="list-style-type: none"> • ANGIE ROMERO • SERGIO ALZATE 	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
REVISION AVANCE Y GESTION JCO - CYMETRIA
AGENDA DE LA REUNIÓN
Revisión técnica de errores administrativos y definición de protocolos de seguimiento para participantes del programa.

DESARROLLO DE LA SESIÓN
<p>Análisis de seguimiento estudiantil</p> <p>El curso alcanzó el 50% de las 14 lecciones programadas. Se identificó una baja asistencia que requiere revisión individual detallada.</p> <p>Campaña de retención urgente</p> <p>Se implementará una campaña de retención mediante correo y WhatsApp para motivar la finalización de lecciones asincrónicas. Esta acción busca alcanzar el 70% de cumplimiento requerido.</p> <p>Cierre y empleabilidad</p> <p>Se fijó el 22 de mayo como fecha de finalización y el 4 de junio para la feria de empleabilidad. Se priorizará la entrega de soluciones para asegurar la operatividad.</p> <p>Detalles</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la Matriz de Seguimiento: Angie Romero y Jóvenes con Oportunidades SDDE revisaron una matriz de seguimiento diseñada para monitorear en tiempo real el progreso de los estudiantes (00:00:05). La estructura de esta matriz clasifica las lecciones según el tipo de sesión (sincrónica, asincrónica o presencial) y contabiliza un total de 14 lecciones, permitiendo supervisar la asistencia, el nivel de cumplimiento y hitos específicos como la jornada de bienvenida (00:01:03). • Análisis de Datos de Asistencia y Progreso: Durante el análisis, se determinó que el curso ha avanzado hasta el 50% de las 14 lecciones programadas. Se identificó que, de un grupo de 27 personas, 9 no asistieron a la jornada de bienvenida y existen casos con nula asistencia, lo que requiere una revisión detallada caso por caso (00:02:14) (00:05:02). Asimismo, se aclaró que

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.



las sesiones asincrónicas, que representan una parte significativa de las ausencias, pueden ser completadas por los estudiantes en cualquier momento a través de la plataforma, permitiéndoles retomar el proceso (00:03:11) (00:07:06).

- Estrategia de Campaña de Retención: Ante la inquietud sobre el bajo nivel de asistencia, Angie Romero y Jóvenes con Oportunidades SDDE acordaron implementar una campaña de retención urgente para motivar a los estudiantes que mantienen un buen desempeño y apoyar a quienes están rezagados a ponerse al día. Se estableció que esta comunicación debe incentivar el uso de las lecciones asincrónicas, las cuales ofrecen la posibilidad de recuperar hasta 4 clases para alcanzar el 70% de cumplimiento requerido (00:07:06) (00:16:04).
- Definición de Canales de Comunicación: Se determinó que la campaña de retención se ejecutará mediante el envío de correos electrónicos desde la cuenta oficial de Jóvenes con Oportunidades y mensajes de WhatsApp, optando por no utilizar llamadas telefónicas. Esta decisión responde a la baja tasa de éxito de contacto telefónico y a la desconfianza generalizada de los usuarios al recibir llamadas de números desconocidos (00:09:41) (00:17:15).
- Cronograma del Curso y Feria de Empleabilidad: Se confirmaron las fechas clave para el cierre del ciclo formativo, estableciendo que la finalización del curso será el 22 de mayo (00:18:14). Adicionalmente, se programó la última feria de empleabilidad para el 4 de junio, la cual se realizará en articulación con la Cámara de Comercio de Bogotá para incluir a todos los estudiantes que no pudieron participar en las ferias anteriores (00:19:00).
- Coordinación Operativa y Gestión de Expectativas: Debido a la próxima ausencia de Ana María durante una semana, Angie Romero enfatizó la importancia de aprovechar este periodo para realizar un seguimiento intensivo y mantener el contacto directo con el equipo (00:21:06). Se concluyó que la estrategia para presentar resultados a Diana debe enfocarse en la entrega de soluciones claras junto con el planteamiento de los problemas, con el fin de facilitar la toma de decisiones y asegurar la fluidez operativa del proyecto (00:22:24).

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

COMPROMISOS	RESPONSABLE/CARGO	FECHA CUMPLIMIENTO
Crear correo retencion: Redactar una comunicacion para motivar a los estudiantes destacados y contactar a los que tienen bajo rendimiento academico.	Sergio Alzate Angie Romero	22 mayo de 2026
Enviar mensajes WhatsApp: Elaborar mensajes breves para los estudiantes con bajo desempeno como estrategia de retencion academica.	Sergio Alzate Angie Romero	22 mayo de 2026
Reunirse con Diana: Programar una sesion con Diana para presentar las cifras de cumplimiento y la estrategia de retencion.	Sergio Alzate	22 mayo de 2026

En constancia de lo anterior firma:

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		Código:	GD-P1-F22
		Acta de reunión		Versión:	4
				Fecha:	07/11/2025
				Página:	Página 2 de 3

Realizó Nombre: Sergio Andres Alzate Moreno

Cargo: Contratista

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

Elaboró: Ingrid Rodríguez / Profesional Universitario / SAF	Revisó: Juan Sebastián Junca Castro / Contratista / OAP	Aprobó: Jessica Paola Julio Serrano / Subdirectora / SAF Lady Sorany Laiton Linares / Jefe / OAP
--------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------